



ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
EĞİTİM KOMİSYONU
ÇALIŞMA İLKE, USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç:

Madde 1 – Amaç; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonunun çalışma ilke, usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam:

Madde 2 - Bu ilke, usul ve esaslar ‘Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ usul ve esaslarına göre Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonu ile ilgili düzenlemeleri kapsar.

Dayanak:

Madde 3 –Bu ilke, usul ve esaslar, “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi” maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu usul ve esaslar, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14, 44 ve 46 ncı maddeleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar:

Madde 4 -

- a. **Üniversite:** Ondokuz Mayıs Üniversitesini,
- b. **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c. **Dekan:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı,
- d. **Bölüm Başkanı:** Ebelik Bölüm Başkanını,
- e. **Eğitim Komisyonu:** Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonu’nu,
- f. **Başkan:** Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonu başkanını,
- g. **Üye:** Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonu üyesini,
- h. **Raportör:** Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonu raportörünü,
- i. **Öğrenci:** Ebelik Bölümü öğrencisini ifade eder.



ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
EĞİTİM KOMİSYONU
ÇALIŞMA İLKE, USUL VE ESASLARI

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş ve Üyeler, Çalışma İlke, Usul ve Esaslar, Görev ve Sorumluluklar

Komisyunun Kuruluşu:

Madde 5 (1):

- a. Komisyon, Ebelik Bölüm Başkanlığının teklifi ile en az 3 öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi ve 1 öğrenciden oluşur.
- b. Eğitim Komisyon Başkanı, Eğitim Komisyonu üyeleri arasından Ebelik Bölüm Başkanının teklifi ile seçilir
- c. Eğitim Komisyonu öğrenci temsilcisi Ebelik Bölümü öğrencileri arasından danışman öğretim elemanları önerisi ve Ebelik Bölüm Başkanının teklifi ile seçilir.
- d. Eğitim Komisyonunda görevli komisyon üyelerinin görev süreleri üçüncü yılın sonunda eğitim-öğretim yılının bütünleme sınavlarının yapıp kesin sonuçlarının ilanı ile sona erer. Görev süresi biten öğretim üyesi yeniden görevlendirilebilir.

Çalışma İlke, Usul ve Esasları

Madde 6 (1): Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Eğitim Komisyonu görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

- a. Komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasında bir başkan bir başkan vekili ve bir raportör seçer.
- b. Komisyon, her akademik yılda en az iki kez, olağan olarak ve üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Toplantı tarihi ve gündemi Komisyon Başkanı tarafından üyelere en geç iki gün öncesinden bildirilir.
- c. Herhangi bir nedenle komisyondan ayrılmak isteyen üye, mazeretini belirten dilekçesini komisyon başkanına ve Ebelik Bölüm Başkanı'na bildirir. Ebelik Bölüm Başkanı mazereti göz önünde bulundurarak değerlendirme yapar ve kararını ilgili üyeye yazılı olarak bildirir.
- d. Eğitim Komisyonu toplantılarını belirlediği günlerde yapar.
- e. Toplantı kararlarını Ebelik Bölüm Başkanlığı'na sunar.



ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
EĞİTİM KOMİSYONU
ÇALIŞMA İLKE, USUL VE ESASLARI

Görev ve Sorumluluklar

Madde 7 (1): Eğitim Komisyonu görev ve sorumlulukları

- a. Ebelik Bölümü eğitim programında kullanılan tüm eğitim çalışmalarının yürütülmesi, değerlendirmesi ve geliştirilmesinden sorumludur.
- b. Eğitim programının sürekli iyileştirilmesine yönelik düzenli olarak eğitim faaliyetleri yapar ve bölüm başkanlığına bildirir.
- c. Eğitim uygulamalarına ilişkin öğrenci ve eğitici geri bildirimlerini alır, değerlendirir ve sonuçlarını ilgili kurullarla paylaşır.
- d. Ders ve müfredat değişikliklerine ilişkin önerileri değerlendirir.
- e. Yapılan tüm çalışmalar ile ilgili
- f. “Komisyon Raporu” hazırlamak ve raporu Bölüm Başkanlığı’na sunar.

(2): Komisyon Başkanının görev ve sorumlulukları

- a. Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetir
- b. Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlar
- c. Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırır,
- d. Komisyonla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon kararıyla Bölüm Başkanlığı’na sunar.

(3): Komisyon Üyelerinin görev ve sorumlulukları

- a. Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemleri için görev ve çalışma esaslarına uyar,
- b. Komisyon toplantılarına katılır,
- c. Komisyon kararına göre çıkan tüm görevlendirmeleri gerçekleştirir.

(4): Raportörün görev ve sorumlulukları

- a. Komisyon toplantı tutanaklarını tutmak, tutanakların üyelere imzalatılarak saklanması ve Komisyon Karar Dosyasında tutulmasını sağlar.
- b. Komisyonun önceden belirlenen tarih ve saatte toplanamaması halinde komisyon başkanı ile iletişim kurularak toplantı için uygun günü belirler



ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
EĞİTİM KOMİSYONU
ÇALIŞMA İLKE, USUL VE ESASLARI

(5): Öğrenci Temsilcisi üyenin görev ve sorumlulukları

- a. Öğrenci Temsilcisi üye Komisyon Başkanı tarafından davet edilen toplantılara katılır.
- b. Öğrenci Temsilcisi üye bölümdeki öğrencilerin görüş ve önerilerini komisyona bildirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Madde 8- Bu ilke, usul ve esaslarda hüküm bulunmayan durumlarda “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi” hükümleri uygulanır.

Madde 9- Bu ilke, usul ve esaslar Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Madde 10- Bu ilke, usul ve esaslar hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.

İlke, Usul ve Esasların kabul edildiği Fakülte Kurulu Kararının;	
Tarihi	Sayısı